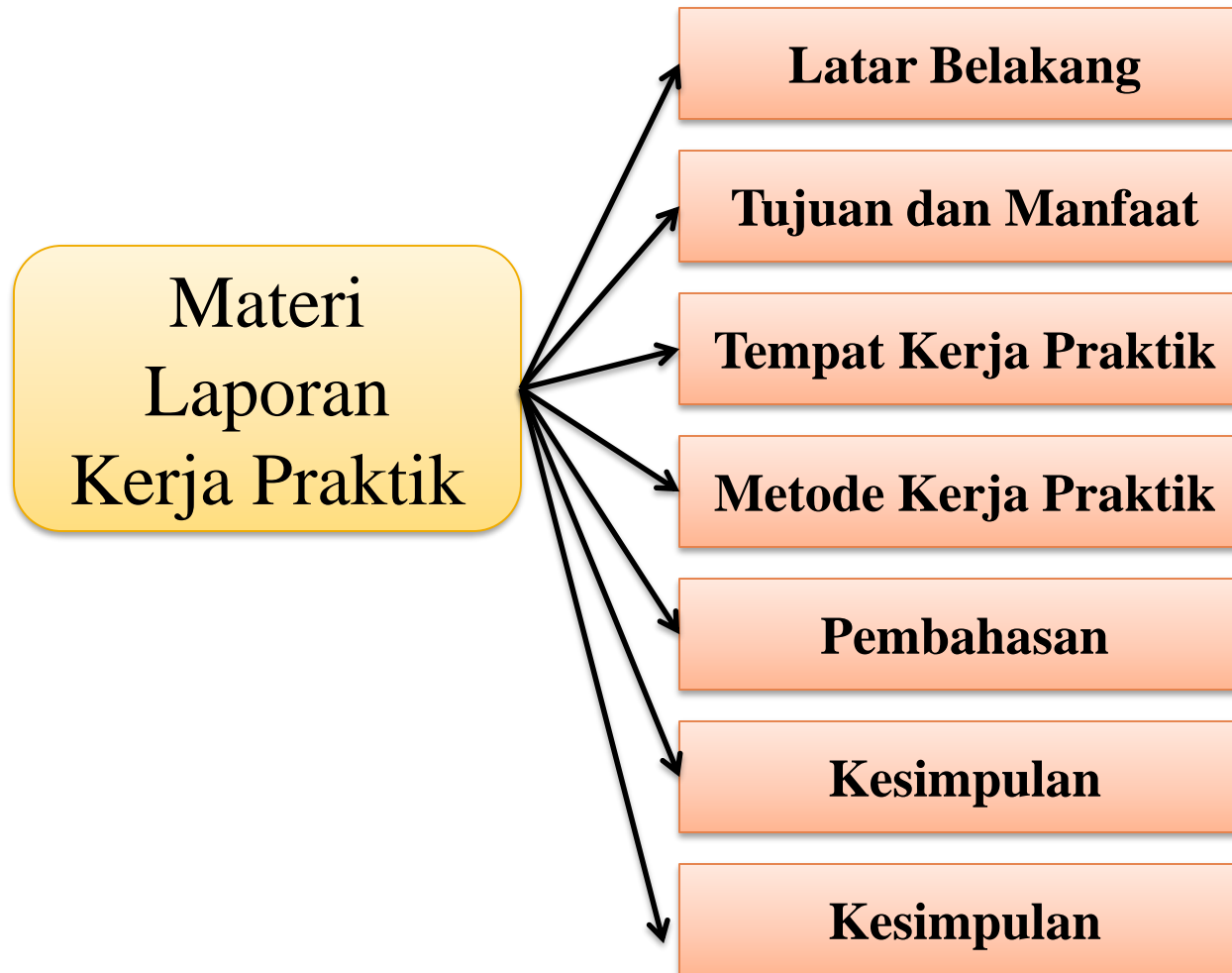


PROSEDUR PENERIMAAN KAS PADA PT. BEKASI ENVIROMENTAL SERVICE



Nama : **Karina Eka Putri**
NPM : **44213767**
Pembimbing : **Dr . HENNY MEDYAWATI, SKom,MM**

LAPORAN KERJA PRAKTIK DIII



- Kas memegang peranan penting karena kas merupakan aktiva yang paling likuid dan mudah dipergunakan dalam setiap transaksi.
- Penerimaan kas adalah transaksi-transaksi yang mengakibatkan bertambahnya saldo-saldo kas tunai, dan rekening bank milik perusahaan baik yang berasal dari pendapatan tunai, penerimaan piutang, penerimaan transfer maupun penerimaan-penerimaan lainnya.
- Sumber penerimaan kas terbesar suatu perusahaan dagang berasal dari transaksi penjualan tunai.
- Alasan memilih PT . Bekasi Enviromental Service sebagai tempat kerja praktik karena Salah usaha kecil menengah yang Berusaha memberikan kontribusi kepada industri dan pemerintah dalam pelestarian lingkungan hidup untuk kesejahteraan sosial melalui dibidang kegiatan pengumpulan, penyimpanan sementara, pengangkutan serta pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya Dan Beracun (Limbah B3).

- Tujuan :

Tujuan kerja praktik yang dilakukan adalah untuk mempelajari dokumen yang dibutuhkan dan untuk menganalisis prosedur penerimaan kas pada PT. Bekasi Environmental Service.

- Manfaat :

Manfaat akademik yang didapatkan dari melakukan kegiatan kerja praktik selama 14 hari di PT . Bekasi Enviromental Service adalah untuk Menambah wawasan serta dapat melihat langsung bagaimana prosedur penerimaan kas pada PT. Bekasi Enviromental Service, meningkatkan pengetahuan serta pemahaman akan dunia kerja, dan menambah reverensi yang berkaitan dengan penelitian prosedur penerimaan kas.

Tempat kerja praktik

PT. Bekasi Environmental Service memiliki kantor dan gudang yang beroperasi di Indonesia, kantor dan gudang tersebut berlokasi di Jalan Neman Jaya (Kavling) RT. 005/018 Pengasinan – Rawa Lumbu Bekasi 17115 Telp: (021) 8243 4083, Faximile: (021) 8243 4083.

Pembahasan mengenai Prosedur penerimaan kas

- Penerimaan kas PT. Bekasi Enviromental Service berasal dari hasil penjualan tunai Limbah Bahan Berbahaya Dan Beracun (Limbah B3).
- Prosedur penerimaan kas adalah suatu sistem yang mengatur tata cara pelaksanaan penerimaan kas melalui kegiatan yang dilakukan oleh beberapa orang dan bagian dalam perusahaan. Dengan prosedur tersebut akan tercipta adanya suatu pengendalian intern terhadap penerimaan kas yang meliputi pencatatan dan penyimpanannya.

Metode kerja praktik yang dilakukan oleh penulis adalah:

- Metode Observasi

Pengamatan dilakukan langsung ke tempat kerja praktik yaitu di PT. Bekasi Enviromental Service pada bagian keuangan

- Metode Wawancara

Pengamatan dilakukan dengan berinteraksi langsung dengan pihak terkait

- Metode Kepustakaan

Pengamatan dilakukan dengan membaca serta memahami buku-buku yang berkaitan dengan judul laporan yang diambil. Seperti : buku *Sistem Akuntansi*, buku *Dasar-dasar Akuntansi*, buku *Sistem Informasi Akuntansi*, buku *Akuntansi Intermediate*, buku *Manajemen Keuangan*, buku *Akuntansi Suatu Pengantar*.

- Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan, maka diambil kesimpulan bahwa penerapan prosedur penerimaan kas yang dijalankan PT. Bekasi Environmental Service selama ini belum menerapkan sistem penerimaan kas sesuai kaidah teoritis yang berlaku berdasarkan teori Mulyadi (2001:472).
- Prosedur yang berjalan selama ini pada staf bagian keuangan merangkap sebagai pembuat dokumen penjualan tunai berupa faktur rangkap 2 (dua), kemudian uang dari penjualan secara tunai diserahkan langsung pada pimpinan, selanjutnya bagian keuangan akan memerintahkan bagian gudang untuk mengirim barang tersebut kepada pembeli yang sudah membayar secara tunai.
- Masih terdapat beberapa prinsip dan unsur pengendalian intern yang belum terpenuhi yaitu tidak terdapat pemisahan tanggungjawab yang jelas pada penerimaan kas tunai, tidak terdapat catatan akuntansi yang memadai, yang dikarenakan kurangnya sumber daya pada perusahaan. Tidak pernah dilakukan pemeriksaan mendadak, penerimaan karyawan yang tidak sesuai dengan pendidikan serta tidak disediakan dana untuk melaksanakan pelatihan bagi pegawai-pegawai di PT. Bekasi Environmental Service.

- Pada penerimaan kas yang berasal dari penjualan tunai sebaiknya diadakan pembagian tugas yang jelas antara fungsi kas dan fungsi akuntansi. Kemudian dalam pencatat penerimaan kas dari penjualan tunai sebaiknya menggunakan jurnal penjualan, jurnal umum, kartu gudang dan untuk kedepannya agar perusahaan bisa meningkatkan system penginputan dengan menggunakan software yang lebih fleksible dengan begitu akan menambah keakuratan dalam laporan, dan dapat meminimalisir kecurangan dalam penginputan harga penjualan.
- Pada sistem yang sudah berjalan harus ditingkatkan lagi. sehingga dalam mengolah semua transaksi, penerimaan kas dan laporan penjualan tunai dapat lebih efisien, dan akurat perhitungannya.

Terima Kasih